


문서번호	GCH-규정-06-23	인성공감교육센터규정	총장
제정일자	2019.10.23.		
개정일자	2022.11.01.		
면 수	5		

## 제1장 총 칙

**제1조(목적)** 본 규정은 경북보건대학교(이하 ‘본 대학’이라 한다) 인성공감교육센터의 조직과 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제2조(명칭)** 본 규정에 따른 조직의 명칭을 ‘경북보건대학교 인성공감교육센터(이하 ‘센터’라 한다)’라 한다.

**제3조(위치)** 센터는 본 대학 내에 둔다.

## 제2장 인성공감교육센터

**제4조(센터운영목적)** ① 사회봉사활동을 통하여 재학생들의 사회성 및 공동체 인성 함양을 유도함으로써 기술 경쟁력뿐만 아니라 인성 경쟁력까지 고루 갖춘 전문 기술인을 양성하고 지역 사회 발전에 공헌하는 대학봉사활동을 계획·지원하는 것을 목적으로 한다.

② 사회봉사활동을 통하여 본 대학 교직원들의 사회공동체 의식을 함양하고 본 대학이 지역사회 발전에 기여하는 지역대학으로서의 역할을 다 할 수 있도록 대학봉사활동을 계획·지원하는 것을 목적으로 한다.


③ 인성공감교육을 통하여 재학생들의 올바른 인성 교육 및 지역사회의 인재양성에 기여하기 위함을 목적으로 한다.

**제5조(센터조직)** 센터는 다음 각 호와 같이 조직한다.

1. 센터장: 본 대학 교원 중 총장이 임명한다.[개정 2022.02.03.]
2. 간사: 인성공감교육 및 봉사업무 담당자로 한다.
3. 봉사단: 본 대학 교직원 및 재학생으로 구성한다.
4. 보조원: 센터에는 센터 기능을 효율적으로 수행하기 위하여 사무보조원 및 근로장학생을 약간 명 둘 수 있다.

**제6조(센터기능)** 센터는 제4조의 목적을 달성하기 위해 다음 각 호의 활동을 계획하고 지원한다.

1. 국내외 사회봉사 프로그램 기획 및 운영
2. 사회봉사 체제의 활성화를 위한 각 부서간의 긴밀한 협력
3. 사회봉사 관련 정보제공
4. 사회봉사 활동지원 및 홍보활동

문서번호	GCH-규정-06-23	<b>인성공감교육센터규정</b>	총장
제정일자	2019.10.23.		
개정일자	2022.11.01.		
면 수	5		

5. 사회봉사와 관련된 교육
6. 사회봉사활동의 평가
7. 사회봉사활동 인정 확인서 발급
8. 인성공감교육 프로그램 기획 및 운영
9. 인성공감교육 관련 정보제공
10. 인성공감교육 활동지원 및 홍보활동
11. 인성공감과 관련된 교육
12. 인성공감교육활동의 평가
13. 인성공감교육 인정 확인서 발급
14. 기타 센터 운영에 필요한 업무

### 제3장 봉사단

**제7조(봉사단기능)** 센터 내에 센터의 기능 중 사회봉사활동을 실무적으로 수행하기 위한 봉사단을 구성한다.

**제8조(봉사단명칭)** 센터 내에 구성되는 봉사단의 명칭을 ‘경북보건대학교 사랑나눔봉사단(이하’봉사단“이라 한다)’이라 한다.

**제9조(봉사단목적)** 봉사단 활동을 통하여 사회봉사활동에 참여하는 구성원들의 공동체 의식 함양 및 건전한 가치관 형성을 지원하고 지역민의 삶의 질 향상에 기여하기 위한 사회봉사활동을 실무적으로 담당하는 것을 목적으로 한다.

**제10조(봉사단구성)** ① 봉사단은 ‘단장’, ‘부단장’, ‘봉사팀장’, ‘간사’, ‘봉사단원’으로 구성한다.

② 단장은 본 대학 총장으로 하며 봉사단의 활동이 원활하게 운영될 수 있도록 관리하고 지원하는 역할을 한다.


③ 부단장은 센터장으로 하며 봉사단의 활동을 총괄한다.

④ 단장은 필요한 경우 봉사단원을 여러 소단위의 봉사팀으로 편성하여 운영할 수 있다. 이 경우 단장은 봉사팀 운영의 효율성을 위하여 해당 봉사팀의 봉사활동 실무를 관리하는 봉사팀장을 지정하여 운영한다.

⑤ 간사는 센터의 간사로 하며 봉사단의 활동과 관련한 사무 등 실무 업무를 담당한다.

⑥ 봉사단원은 센터에서 계획하는 봉사활동을 실질적으로 시행한다.

**제11조(봉사단원자격)** 본 대학 교직원과 센터에서 계획하고 운영하는 사회봉사활동에 참여하기를 희망하는 본 대학 재학생(휴학생 포함) 및 졸업생으로 구성한다.

문서번호	GCH-규정-06-23	인성공감교육센터규정	총장
제정일자	2019.10.23.		
개정일자	2022.11.01.		
면 수	5		

**제12조(봉사단원모집)** ① 매 학년 초에 전교생을 대상으로 정기적으로 모집하며, 단장이 필요하다고 판단될 경우 수시로 모집한다.

② 교직원의 경우 임용(채용)과 함께 신청없이 자동으로 봉사단원이 된다.

**제13조(혜택)** ① 봉사단원에게는 다음 각 호와 같은 혜택을 부여할 수 있다.

1. 재학생이 사회봉사 관련 교과목을 신청하고 활동할 경우 해당 교과목에 대해 학점을 부여할 수 있다. 단 각 교과목에서 요구하는 교육, 봉사활동 시간 및 과제물 등을 충족하여야 한다.

2. 교직원 봉사단원의 경우 봉사활동 실적을 연간 근무업적평가에서의 실적으로 인정할 수 있다.

3. 연 1회 이상 우수 봉사단원을 선발하여 포상할 수 있다.

4. 학생 봉사단원은 대외 봉사활동 관련 교육 프로그램에 우선 참여시키며, 예산의 범위 안에서 그 비용의 일부를 지원할 수 있다.

5. 해외 봉사단원 모집시 우수 봉사활동 학생을 우선 추천한다.

6. 우수 봉사활동 학생을 교내 장학생으로 우선 추천할 수 있다.

7. 기타 명예단장·단장이 필요하다고 인정하는 사항에 대해 지원할 수 있다.

② 본 대학은 본조 제①항 및 센터의 운영을 지원하기 위한 예산을 편성하여 운영하는 것을 원칙으로 한다.

## 제4장 운영위원회

**제14조(운영위원회)** 봉사단의 운영·평가를 지원하기 위하여 단장이 필요하다고 인정하는 경우 봉사단 운영·평가와 관련한 자문 및 심의를 위하여 위원장을 포함하여 5~7인으로 운영위원회를 구성할 수 있다.


**제15조(운영위원회기능)** 센터 및 봉사단 운영·평가에 필요한 제반 사항과 관련한 단장의 요청에 대해 자문하고 심의한다.

**제16조(위원장및운영위원)** ① 위원장은 센터장으로 한다. 운영위원은 위원장의 제청으로 교직원 중에서 총장이 임명한다.

② 위원의 임기는 총장이 임명한 기간으로 하며, 연임·중임 할 수 있다.

③ 운영위원회의 간사는 센터 간사로 한다.

**제17조(운영위원회회의)** 운영위원회 정기회의는 매 학년도 초에 개최하는 것으로 하며, 필요

문서번호	GCH-규정-06-23	인성공감교육센터규정	총장
제정일자	2019.10.23.		
개정일자	2022.11.01.		
면 수	5		

시 단장의 요청에 의거 임시회의를 개최한다.

## 제5장 사회봉사 관련 교과목 운영 및 평가

**제18조(사회봉사학점이수)** ① 사회봉사 교과목 학점이수에 관한 기본사항은 본조 제②항부터 제⑤항까지에서 정하는 사항과 같다.

② 재학생은 사회봉사 학점을 재학기간 내에 신청하고 이수하여야 한다. 단, 정원의 특별전형으로 입학한 자는 예외로 할 수 있다.

③ 사회봉사활동은 재학기간 중의 사회봉사활동을 인정하며, 사회봉사 교과목 학점이수시 인정하는 사회봉사활동인증서는 다음 각 호와 같다.

1. '사회복지 봉사활동 인증관리(이하 'VMS'라 한다)'에서 발급받은 봉사활동인정확인서
2. 본 대학 센터에서 인정하는 사회봉사기관에서 실시하고 발급받은 봉사활동인정확인서
3. '1365 자원봉사포털(<http://www.1365.go.kr/>)'에서 발급받은 봉사활동인정확인서

④ 사회봉사 총 이수시간은 사회봉사 15시간 이상으로 한다. 단, GCH사회봉사 교과목 이수기준은 해당학년도의 교육과정편성표에 따른다. [개정 2022.11.01.]

⑤ 사회봉사활동은 1일 최대 8시간까지 인정하는 것을 원칙으로 한다.

**제19조(신청및승인)** 학생은 매 학기 정해진 기간에 사회봉사 교과목을 수강신청 후 지도교수의 관리에 따라 시행한다. [개정 2022.11.01.]

**제20조(학점)** ① 사회봉사 학점은 사회봉사 수강신청 해당 학기말에 1학점을 인정하며, 수강신청 제한학점을 초과할 수 있다.

② 사회봉사 학점이수는 교양필수로 구분하며, 학과특성에 따라 교양선택으로 할 수 있다.

**제21조(지도및평가)** ① 교과목 담당교수는 학생의 사회봉사 활동실적과 봉사활동인정확인서를 최종 확인하고 성적평가를 담당한다. [개정 2022.11.01.]


② 사회봉사 교과목 성적평가는 'P(Pass)' 혹은 'F(Fail)'로 처리한다.

③ 사회봉사 교과목 평가는 사회봉사 15시간 이상의 사회봉사활동을 기준으로 하고, 학생이 지도교수에게 제출한 별지서식 제6-29호의 봉사활동인정확인서를 근거로 한다. [개정 2022.11.01.]

④ 사회봉사 교과목 성적평가 시 다음 각 호에 해당되는 경우 'F'로 처리한다.

1. 관련 서류 제출에 부정을 행한 경우
2. 기타 봉사활동내용의 부적합, 봉사활동참여의 불성실 등을 지도교수가 인정하는 경우

**제22조(사회봉사영역)** ① 사회봉사활동은 'VMS' 및 '1365 자원봉사포털'에 등록된 기관 및 본 대학 센터에서 인정하는 사회봉사활동 범위내에서 수행해야 한다.

문서번호	GCH-규정-06-23	<b>인성공감교육센터규정</b>	총장
제정일자	2019.10.23.		
개정일자	2022.11.01.		
면 수	5		

② 다음 각 호에 해당하는 활동은 사회봉사활동으로 인정할 수 없다.

1. 개인이 수익을 목적으로 운영 관리하는 사업장 및 단체에서 실시한 활동
2. 유급 시간제 및 아르바이트 성격의 활동
3. 교육과정에 의한 현장실습
4. 기타 운영위원회 인정 범위 이외의 활동

**제23조(봉사활동기간)** 사회봉사활동은 재학기간 중 수업시간 이외의 일정기간에 실시함을 원칙으로 하며, 센터에서 필요하다고 인정될 때에는 총장의 재가를 얻어 수업기간 중에도 실시할 수 있다.

**제24조(봉사활동확인인정제출)** 수강학기 종강 1주일 전에 별지서식 제6-29호의 사회봉사활동 확인인정서를 지도교수에게 제출하여 확인을 받는다.

**제25조(취업추천)** 지도교수는 취업추천 시 사회봉사활동의 평가내용을 참고자료로 활용한다.

## 제6장 재정 및 회계연도

**제26조(예산편성)** 본 대학은 본 규정에 따른 봉사단 활동을 지원하기 위하여 필요하다고 인정되는 예산을 편성하여 운영함을 원칙으로 한다.

**제27조(회계연도)** 봉사단의 회계연도는 본 대학 회계연도에 준한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 본 규정은 2019년 8월 26일부터 시행한다.

## 부 칙

**제1조(시행일)** 본 규정은 2022년 11월 1일부터 시행한다.