


문서번호	GCH-규정-05-28	간호학과산학협력위원회규정	총장
제정일자	2014. 7. 1.		
개정일자	2019.10.23.		
면 수	2		

제1조(목적) 본 규정은 경북보건대학교(이하 ‘본 대학’이라 한다) 간호학과산학협력위원회(이하 ‘위원회’라 한다)의 조직과 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 위원회는 본 대학 간호학과와 관련된 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 산학간의 연계체제 확립에 관한 사항
2. 맞춤형 교과과정 개발 및 자문에 관한 사항
3. 교수·학생 현장연수 및 실습지도에 관한 사항
4. 산학간 정보교류 및 취업지도에 관한 사항
5. 산업체 재직자 교육(추수지도)에 관한 사항
6. 연구장비 활용 및 공동연구개발 참여에 관한 사항
7. 기타 산학협력에 필요한 사항

제3조(구성) ① 위원회 위원은 다음 각 호와 같이 구성한다.

1. 간호학과 전임교원 전원
2. 대학 외부의 산업체 또는 관련분야 전문가

① 위원회 위원장은 간호학과 학과장으로 한다.[개정 2019.10.23.]

제4조(위원장직무) ① 위원장은 위원회를 대표하며, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없는 경우에는 위원장이 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제5조(임기) ① 위원장의 임기는 1년으로 한다

② 위원의 사임 등으로 인하여 새로이 위촉된 위원의 임기는 전임위원의 잔여임기로 한다.


제6조(회의) ① 위원회의 회의는 정기회의와 임시회의로 구분하여 운영하며, 회의의 소집은 위원장이 한다.

② 정기회의는 연 1회 이상 개최하는 것을 원칙으로 한다.

③ 임시회의는 위원장이 회의의 소집이 필요하다고 인정하는 경우 또는 재적위원 과반수의 요구가 있을 때 비정기적으로 실시한다. 단, 이때에는 위원들이 임시회의 의제에 대한 준비를 할 수 있도록 회의의제 및 회의시간 등을 위원들에게 사전에 공고하는 것을 원칙으로 한다.

④ 위원은 회의의 의제를 협의 및 심의하는 과정에서 위원들 간에 협의 및 심의된 사안과 다른 의견이 있는 경우는 회의록에 소수의견으로의 기록을 요구할 수 있다. 회의록 작성 및 관리 담당자는 이에 따라야 한다.

제7조(심의) ① 위원회는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로

문서번호	GCH-규정-05-28	간호학과산학협력위원회규정	총장
제정일자	2014. 7. 1.		
개정일자	2019.10.23.		
면 수	2		

심의한다.

② 위원회는 회의록을 작성하여 비치하여야 한다.

제8조(간사) ① 위원회의 사무처리 및 회의록 작성을 위하여 간사 1인을 둔다.

② 간사는 위원장이 임명한다.

③ 간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리한다.

제9조(비밀유지) 위원회에서 심의한 내용 중 비밀에 속하는 사항에 대하여는 비밀을 유지하여야 한다.

부 칙

제1조(시행일) 본 규정은 2014년 7월 1일부터 시행한다[관련근거: 기획-기획-14-020].

제2조(경과조치) 본 규정 시행 이전에 간호학과 산학협력과 관련된 모든 사항은 본 규정에 따라서 결정된 것으로 간주한다.

부 칙

제1조(시행일) 본 규정은 2019년 8월 26일부터 시행한다.